

Wir suchen für unsere Geschäftsstelle ab dem 01.08.2022 oder später eine:n

## **Stellvertretende:n Leiter:in (m/w/d) Allgemeine Verwaltung mit Schwerpunkt Facility Management in Vollzeit (38,5 Std.)**

### **Dein Arbeitsplatz**

---

Die Geschäftsstelle der STEP liegt im Herzen von Hannover und bildet den lebendigen Mittelpunkt unserer Unternehmensverwaltung für über 50 Betriebsstätten und über 500 Mitarbeiter:innen

### **Deine Aufgaben**

---

Nach einer auf dich persönlich zugeschnittenen Einarbeitung erwarten dich in dieser zentralen Position folgende Schwerpunkte:

- Du übernimmst die Leitung und Entwicklung des Facility Managements sowie perspektivisch die Wertehaltung und Sicherung der Funktionalität von Gebäude und Gebäudetechnik
- Du stehst im Kontakt mit betriebsrelevanten Fachstellen, Dienstleistern, Ämtern und Behörden
- Du bist für die Planung und Durchführung von Umbauten und Umzügen mitverantwortlich
- Du bist für das Flächenmanagement, die Bestandserfassung und Pflege der Flächendaten sowie die Kostenplanung und –kontrolle zuständig
- Zudem unterliegt dir die Überwachung der Einhaltung aller relevanten Vorschriften und Verordnungen sowie die Gebäudesicherheit hinsichtlich Objekt- und Brandschutz
- Du gestaltest aktiv die Prozesse des Fuhrparks und damit die Mobilität von morgen
- Mit der Erarbeitung sowie der Dar- und Bereitstellung von Kennziffern, Reports und Statistiken sorgst Du für die Grundlage der Steuerung der allgemeinen Verwaltung
- Du erstellst Konzepte, führst Projekte durch und wirkst aktiv bei der kontinuierlichen und nachhaltigen Entwicklung der Prozesse mit

### **Dein Profil**

---

- Du verfügst über ein abgeschlossenes Studium im Bereich Facility Management oder hast eine vergleichbare Qualifikation
- Du bringst bereits mehrjährige Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position mit und hast idealerweise auch Erfahrung in der Personalführung und im Projektmanagement
- Du arbeitest verantwortungsvoll, bewahrst auch in unübersichtlichen Situationen die Souveränität und kannst dich schnell auf neue Herausforderungen und Aufgaben einstellen
- Bei der Gestaltung von Verträgen agierst Du rechtssicher und verhandlungsstark
- Deine Arbeitsweise ist pragmatisch, ziel- und lösungsorientiert und zeigt, dass Du Veränderungen aktiv voranbringen kannst

## Wir bieten dir

---

- Leistungsgerechte Vergütung in Anlehnung an die Tarife im öffentlichen Dienst
- Jobticket
- Gestaltungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Strukturierte und begleitete Einarbeitungszeit
- Eigenständigen Wirkungskreis
- Wertschätzende Zusammenarbeit in einem kooperativen Leitungsteam
- Einen modernen Arbeitsplatz bei einem soliden Arbeitgeber
- Fort-/ und Weiterbildungen

## Wir über uns

---

Modern und engagiert im sozialen Bereich – das ist die STEP.

Mit über 500 Mitarbeitenden und über 50 Betriebsstätten ist die STEP der größte Suchthilfe-träger in Niedersachsen. Seit den 70er Jahren entwickeln die Mitarbeiter:innen der STEP zeitgemäße Konzepte zur Gesundheitsförderung in der Suchtprävention und Suchthilfe. Hauptgesellschafter der STEP gGmbH ist der Paritätische Wohlfahrtsverband Niedersachsen e.V.

Die Basis der STEP ist das Engagement von Menschen für Menschen. So vielseitig wie unser Klientel, sind auch unsere Mitarbeiter:innen. Mit Kompetenz und Persönlichkeit leisten alle Beschäftigten tagtäglich einen wichtigen und sinnvollen gesellschaftlichen Beitrag.

## Interesse? Dann schick uns deine Bewerbungsunterlagen inkl. Gehaltswunsch an:

---

STEP gGmbH  
Personalwesen  
Odeonstraße 14  
30159 Hannover  
[bewerbung@step-niedersachsen.de](mailto:bewerbung@step-niedersachsen.de)

### Bei Fragen zu Aufgaben und Inhalten der Stelle wende dich gerne an:

Unsere Leiterin Allgemeine Verwaltung Isabel-Marie Grothe, 0177 8893141  
Mail: [Isabel-marie.grothe@step-niedersachsen.de](mailto:Isabel-marie.grothe@step-niedersachsen.de)

**Wir freuen uns darauf,  
mit DIR gemeinsam Schritte in die Zukunft zu gehen!**

Wir schätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Identität.